Druk nr...

UCHWAŁA NR XXX/.../2026
RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 17 grudnia 2026 r.

w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy gminy Wronki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Wronki uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwala się „Roczny program współpracy gminy Wronki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2027", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik do uchwały nr XXX/.../2026

Rady Miasta i Gminy Wronki

z dnia 17 grudnia 2026 r.

Roczny program współpracy gminy Wronki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2027

Wstęp

Program współpracy Gminy Wronki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi jest dokumentem, który wyznacza wspólny kierunek działań dla dobra lokalnej społeczności. Jego celem jest tworzenie warunków do aktywności społecznej mieszkańców, rozwijanie poczucia odpowiedzialności za przyszłość gminy oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego.

W ramach programu określono najważniejsze cele, zasady i formy współpracy, a także priorytetowe obszary zadań publicznych, które będą realizowane przy wsparciu finansowym gminy.

Przyjęcie programu pozwoli na przejrzyste i skuteczne planowanie współpracy, wzmocni potencjał lokalnych organizacji oraz przyczyni się do podnoszenia jakości życia mieszkańców gminy Wronki.

Rozdział 1.
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1. 1. Celem głównym współpracy gminy Wronki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2027 roku jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb społecznych, jak również wzmocnienie partnerstwa między administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), w dążeniu do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

2. Do celów szczegółowych współpracy należą:

1) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,

2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,

3) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społeczności lokalnej w celu skuteczniejszego zaspokajania potrzeb zbiorowych,

4) umacnianie inicjatyw społecznych i korzystanie z pracy na rzecz społeczności lokalnej służącej poprawie funkcjonowania gminy w zakresie nieobjętym jej strukturami,

5) lepsza komunikacja i wymiana informacji między samorządem a społecznością lokalną,

6) wsparcie gminy Wronki w wykonywaniu zadań, do których nie jest organizacyjnie przygotowana.

3. Współpraca z podmiotami realizującymi powyższe cele przewiduje zwiększenie skuteczności wykonywania zadań publicznych realizowanych przez gminę Wronki przy zachowaniu zasad gwarantujących ich wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zapewniający wysoką jakość.

Rozdział 2.
Zasady współpracy

§ 2. Współpraca gminy Wronki z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości, polegającej na wzajemnym wspieraniu działań oraz umożliwianiu realizacji zadań publicznych;

2) suwerenności stron, co oznacza, że zarówno gmina Wronki jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność;

3) partnerstwa, co oznacza, że zarówno gmina Wronki jak i organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań publicznych;

4) efektywności, co oznacza, że zarówno gmina Wronki, jak i organizacje współpracując ze sobą w wykonywaniu zadań, będą dbać, aby zadania te były wykonywane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej;

5) uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności, polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez gminę Wronki i organizacje niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań oraz realnego szacowania kosztów przedstawionych w ofertach.

Rozdział 3.
Zakres przedmiotowy współpracy

§ 3. 1. Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań publicznych należących do zakresu działania gminy Wronki, służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców i rozwojowi lokalnej społeczności.

2. Gmina Wronki zamierza podjąć w 2027 roku współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami w zakresie realizacji zadań gminy w następujących sferach publicznych:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

3) ochrony i promocji zdrowia,

4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,

5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,

6) turystyki i krajoznawstwa,

7) ochrony zwierząt.

Rozdział 4.
Formy współpracy

§ 4. 1. Współpraca pomiędzy gminą Wronki a organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami będzie prowadzona, w szczególności poprzez:

1) finansowe formy współpracy, tj.:

   a) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, które mogą mieć formę:

      - powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

      - wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

   b) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

2) pozafinansowe formy współpracy, tj.:

   a) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach i potrzebach lokalnej społeczności,

   b) pomoc w pozyskiwaniu środków z innych źródeł poprzez informowanie o możliwościach ich uzyskania, wystawianie opinii, rekomendacji,

   c) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z organizacjami z zagranicy ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów działających w miastach partnerskich,

   d) wspieranie promocji działalności organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów poprzez publikowanie informacji o ich inicjatywach na stronie internetowej gminy Wronki,

3) inne formy współpracy:

   a) użyczanie sprzętu, udostępnianie sali urzędu, świetlic wiejskich i innych obiektów na terenie gminy Wronki itp.,

   b) sprawowanie patronatu gminy nad imprezami, konkursami itp.

2. Ze strony gminy Wronki podmiotem współpracującym z organizacjami i innymi podmiotami realizującymi zadania pożytku publicznego jest Burmistrz Miasta i Gminy Wronki oraz Urząd Miasta i Gminy Wronki, a także odpowiednie gminne jednostki organizacyjne.

Rozdział 5.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Priorytetowe zadania gminy Wronki we współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2027 obejmują zadania w zakresie:

1) **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

   a) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu na terenie gminy Wronki przez stowarzyszenia, kluby sportowe i szkolne związki sportowe w oparciu o istniejącą bazę sportową poprzez organizację i prowadzenie szkolenia sportowego w szczególności dzieci i młodzieży oraz utrzymywanie obiektów sportowych,

   b) organizacja imprez, zawodów, rozgrywek, turniejów, festynów oraz udział w nich, wspieranie sportu masowego,

2) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

   a) podtrzymywanie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwijanie świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, jak również kultywowanie tradycji lokalnych,

   b) organizowanie wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych dla dorosłych, dzieci i młodzieży w szczególności koncertów, występów artystycznych, przeglądów, konkursów, wystaw, warsztatów i szkoleń,

3) **ochrony i promocji zdrowia:**

   a) promocja i ochrona zdrowia wśród mieszkańców gminy Wronki, w szczególności promowanie zdrowego stylu życia,

   b) wspieranie działalności osób dotkniętych utratą zdrowia poprzez m.in. integrację, edukację, zagospodarowanie czasu wolnego,

   c) wspieranie działań poprawiających warunki integracji osób z niepełnosprawnościami ze środowiskiem,

4) **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**

   a) wspieranie działań na rzecz dzieci i młodzieży mieszkających na terenie gminy Wronki, rozwijających ich zainteresowania, samodzielność i umiejętność współpracy oraz umożliwiających udział w aktywnościach edukacyjnych, kulturalnych, sportowych i turystyczno-rekreacyjnych,

5) **działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

   a) wspieranie aktywności edukacyjnej, kulturalnej, sportowej i turystycznej seniorów mieszkających na terenie gminy Wronki, sprzyjającej budowaniu więzi społecznych i przeciwdziałaniu osamotnieniu,

6) **turystyki i krajoznawstwa:**

   a) wspieranie i promocja działalności lokalnych organizacji propagujących tradycje i zwyczaje regionalne,

   b) wspieranie i promocja działań związanych z rozwojem turystyczno-rekreacyjnym gminy Wronki,

7) **ochrony zwierząt:**

   a) podejmowanie działań na rzecz ochrony zwierząt m.in. zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom w schronisku,

   b) obligatoryjna sterylizacja lub kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt,

   c) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,

   d) usypianie ślepych miotów,

   e) zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie gminy Wronki oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi w tym odławianie, sterylizacja, kastracja, opieka po zabiegu,

f) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych promujących odpowiedzialną opiekę nad zwierzętami, ich humanitarne traktowanie oraz zaangażowanie mieszkańców w pomoc zwierzętom.

Rozdział 6

Okres i miejsce realizacji programu

§ 6. 1. Program realizowany będzie w 2027 roku.

2. Terminy realizacji poszczególnych zadań określone zostaną w zawartych umowach o realizację zadań publicznych.

3. Miejscem realizacji programu jest obszar Gminy Wronki. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z programu, także poza gminą Wronki, jeżeli służą one dobru mieszkańców gminy Wronki lub mają walor promocji gminy.

Rozdział 7

Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert i w trybie tzw. małych grantów.

2. Gmina może zawierać z organizacjami pozarządowymi umowy o wsparcie lub powierzenie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony, tj. nie dłuższy niż okres obowiązywania niniejszego Programu.

§ 8. 1. Podstawową formą zlecania zadań publicznych przez gminę jest otwarty konkurs ofert.

2. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty na odpowiednim druku, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2055).

3. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

4. Otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Wronki w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Wronki, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Wronki.

5. Termin od momentu ukazania się ostatniego ogłoszenia do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni.

6. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe Burmistrz Miasta i Gminy Wronki powołuje w formie zarządzenia Komisję Konkursową.

§ 9. 1. Uproszczoną formą zlecania zadań publicznych jest tryb tzw. małych grantów z pominięciem procedury konkursu, na podstawie oferty złożonej przez organizację, na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym.

2. W przypadku uznania celowości realizacji zadania publicznego i po złożeniu oferty w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty umieszcza się ofertę na okres 7 dni na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Wronki oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Wronki.

3. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2, może zgłosić pisemne uwagi dotyczące oferty.

4. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 oraz po rozpatrzeniu uwag niezwłocznie zawierana jest umowa z organizacją pozarządową na czas realizacji zadania publicznego, mieszczący się w okresie trwania niniejszego Programu.

5. Jednorazowo można przyznać w tym trybie organizacji pozarządowej na realizację zadania publicznego kwotę nieprzekraczającą 20 000,00 zł. Łączna maksymalna kwota środków finansowych przekazana jednej organizacji w trybie z pominięciem procedury konkursu, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 40 000,00 zł.

Rozdział 8.
Realizacja zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami

§ 10. Podmioty i organizacje pozarządowe przy wykonywaniu zadania publicznego zobowiązane są zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.), do zapewnienia odbiorcom zadania publicznego dostępności co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ww. ustawy. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji, jakie będą wykorzystywane do realizacji zadania, które spełnią wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1440). W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja lub podmiot nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić osobie ze szczególnymi potrzebami dostępności w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy, zobowiązana jest zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w ust. 7 ww. ustawy.

Rozdział 9.
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 11. 1. Na realizację Programu w 2027 roku przeznacza się środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 600 000,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa na 2027 rok.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Realizację Programu ocenia się po zakończeniu 2027 r. na podstawie następujących mierników:

1) liczby podmiotów, które złożyły oferty, oraz podmiotów, z którymi zawarto umowy;

2) liczby zleconych i zrealizowanych zadań publicznych;

3) kwoty i procentu wykorzystanych dotacji w stosunku do dotacji przekazanych;

4) liczby i procentu zrealizowanych zadań, w których osiągnięto wszystkie zakładane rezultaty;

5) liczby działań podjętych w ramach współpracy pozafinansowej, z podziałem na formy tej współpracy określone w Programie.

2. Wartości mierników ustala się na podstawie złożonych ofert, zawartych umów, sprawozdań z wykonania zadań publicznych oraz dokumentacji współpracy pozafinansowej. Na ich podstawie określa się, w jakim stopniu osiągnięto cele Programu oraz wskazuje przyczyny ewentualnych rozbieżności między zakładanymi a osiągniętymi rezultatami.

Rozdział 11.
Tworzenie programu oraz sposób konsultacji programu

§ 13. 1. Przygotowanie programu obejmowało:

1) wykorzystanie spostrzeżeń i uwag z realizacji programu współpracy z roku poprzedniego,

2) przygotowanie przez właściwe merytorycznie osoby w Urzędzie Miasta i Gminy Wronki i jednostki organizacyjne gminy propozycji do projektu programu,

3) opracowanie projektu programu,

4) poddanie projektu konsultacjom,

5) przedłożenie projektu programu Radzie Miasta i Gminy Wronki.

2. Informację o podejmowanych konsultacjach wraz z projektem programu publikuje się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wronki, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Wronki oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Wronki.

3. Termin wyrażenia opinii na temat przedstawionego projektu nie może być krótszy niż 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o konsultacjach na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wronki, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Wronki oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Wronki.

4. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz Miasta i Gminy Wronki przedstawia Radzie Miasta i Gminy Wronki, załączając jednocześnie stanowisko odnośnie uzyskanych opinii.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. W celu zapewnienia demokratycznych procedur realizacji programu współpracy oraz celem zachowania zasady jawności i partnerstwa Burmistrz Miasta i Gminy Wronki powołuje komisję konkursową wyznaczając swoich przedstawicieli do komisji.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty, jeżeli:

1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub

2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, bądź

3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Posiedzenie komisji może odbywać się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 członków komisji.

5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Zasady działania komisji konkursowych opiniujących oferty złożone w otwartych konkursach ofert określa każdorazowo regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Wronki w sprawie powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty.

7. Propozycje zaopiniowanych ofert pod względem formalnym i merytorycznym oraz proponowaną wysokość dotacji komisja przedstawia protokolarnie Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki celem podjęcia ostatecznych decyzji dotyczących przyznania dotacji oraz jej wysokości.

8. Informacja o wysokościach przyznanych bądź nieprzyznanych dotacji zostaje umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Wronki, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wronki oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Wronki.

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały jest konieczne ze względu na art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), który nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Program jest bardzo istotnym elementem otwartej polityki wobec organizacji pozarządowych. Określa strategiczne cele tej polityki, a także szczegółowe zasady i formy współpracy. Uchwalenie programu jest poprzedzone konsultacjami z uprawnionymi podmiotami. Jego treści wynikają z wypracowanych standardów współpracy oraz dobrych praktyk, sprawdzonych w poprzednich latach.