

# Urząd Miasta i Gminy Wronki

Zwany dalej Urzędem, znajduje się pod adresem:

ul. Ratuszowa 5, 64-510 Wronki.

## Kierownictwo Urzędu stanowią:

- Burmistrz,
- Zastępca Burmistrza,
- Sekretarz Gminy,
- Skarbnik Gminy.

## Czym zajmuje się Urząd?

Urząd Miasta i Gminy pomaga załatwiać różne urzędowe sprawy.

## W Urzędzie można:

- otrzymać akt urodzenia, akt małżeństwa lub akt zgonu,
- wziąć ślub cywilny, otrzymać dokumenty do ślubu konkordatowego,
- zameldować się, wymeldować się lub zgłosić pobyt czasowy,
- wyrobić dowód osobisty, zgłosić jego zagubienie,
- potwierdzić profil zaufany,
- zgłosić, zawiesić lub zamknąć działalność gospodarczą,
- załatwić sprawy związane z podatkami i opłatami lokalnymi,
- załatwić sprawy związane z usunięciem drzew i krzewów,
- otrzymać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
- załatwić sprawy dotyczące odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych,

- nadać numer nieruchomości,
- otrzymać decyzję o warunkach zabudowy i decyzję o lokalizacji celu publicznego,
- otrzymać zezwolenie na zajęcie pasa drogowego,
- otrzymać dokumenty związane z planowaniem przestrzennym,
- dokonać podziału nieruchomości.

## **Urząd ma też inne zadania:**

- obsługuje wybory,
- prowadzi spis ludności oraz spis rolny,
- zajmuje się zarządzaniem kryzysowym,
- realizuje budżet na dany rok uchwalony przez Radę Miasta i Gminy Wronki,
- wydaje zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- realizuje nowe inwestycje i przeprowadza remonty istniejących budynków i dróg należących do Gminy,
- zajmuje się utrzymaniem czystości i porządku na terenie Gminy,
- prowadzi zadania związane z opieką nad bezdomnymi zwierzętami i zwierzętami wolnożyjącymi,
- prowadzi sprawy związane z ochroną środowiska,
- realizuje zadania związane z mieniem komunalnym oraz gospodarką mieszkaniową,
- dba o zabytki oraz miejsca pamięci narodowej,
- współpracuje z radnymi, sołtysami i organizacjami pozarządowymi.

## Kiedy Urząd pracuje?

Urząd jest otwarty w poniedziałek w godzinach od 8:00 do 16:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

## Jak możesz załatwić sprawę w Urzędzie?

- napisać pismo i wysłać pocztą na adres:  
Urząd Miasta i Gminy Wronki ul. Ratuszowa 5, 64-510 Wronki.
- dostarczyć pismo osobiście do Biura Obsługi Interesanta (parter Urzędu).
- napisać pismo i wysłać za pomocą [e-Doręczeń](#).  
Adres do e-Doręczeń brzmi tak: A E dwukropek P L kreska 3 3 2 5 1 kreska 8 6 3 5 0 kreska B A C G G kreska 2 2.  
Zapis techniczny adresu to: AE:PL-33251-86350-BACGE-22
- zadzwonić na numer telefonu: 67 25 45 300.
- napisać wiadomość i wysłać na adres e-mail: [poczta@wronki.pl](mailto:poczta@wronki.pl)
- przyjść w godzinach pracy Urzędu i spotkać się z pracownikiem.

## Jak dojechać do Urzędu?

Możesz przyjechać samochodem.

Przy Urzędzie jest bezpłatny, ogólnodostępny parking.

Opis dostępności poszczególnych budynków znajduje się w [Deklaracji dostępności](#).

Więcej informacji znajdziesz na stronie [Biuletynu Informacji Publicznej](#) oraz na [stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wronki](#).